



LUIK B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

neergelegd/ontvangen op

03 APR. 2017

ter griffie van de Griffie
Kantoor van Koophandel Brussel

Ondernemingsnr: **0673. 778. 74.**
Benaming

(voluit): **Belgian Federation for Business Information**

(verkort): **BFBI**

Rechtsvorm: **VZW**

Zetel: **Kantorenpark Everest, Leuvensesteenweg 248D, 1800 Vilvoorde**

Onderwerp akte : Oprichting

Uittreksel uit de Oprichtingsakte dd 21/03/2017

Oprichtingsakte - statuten 'Belgian Federation for Business Information'

HOOFDSTUK 1: Rechtskarakter, zetel, duur, dienstjaar

Artikel 1

Tussen de leden wordt een vereniging zonder winstoogmerk opgericht onder de benaming van Belgian Federation for Business Information (BFBI).

De stichtende leden zijn ondernemingen met maatschappelijke zetel in België actief binnen het domein van de B2B handelsinformatie. De maatschappelijke gegevens van de oprichters én hun vertegenwoordigers zijn toegevoegd aan Bijlage I van de statuten.

Ieder lid wordt vertegenwoordigd door 2 natuurlijke personen in de Algemene Vergadering.

Artikel 2

De zetel is bij oprichting van de vereniging gevestigd ter Kantorenpark Everest, Leuvensesteenweg 248D, 1800 Vilvoorde, gerechtelijk arrondissement Brussel. De zetel van de vereniging wordt steeds geplaatst op het adres van het bedrijf waartoe de secretaris van de BFBI behoort, wie haar secretaris ook mag zijn. De zetelverplaatsing gebeurt telkens automatisch zonder stemming na de algemene vergadering waarbij een nieuwe voorzitter wordt aangesteld en wordt samen met de eventuele bestuurswissel gepubliceerd.

Artikel 3

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Het dienstjaar valt samen met het kalenderjaar, echter het eerste dienstjaar loopt vanaf datum van oprichting tot en met 31 december 2018.

HOOFDSTUK 2: Doel

Artikel 4:

De vereniging heeft als centrale doelstelling: het behartigen van de belangen van haar leden, in de meest uitgebreide zin van het woord, naar alle partijen die direct dan wel indirect invloed hebben op het handelsinformatiebedrijf of hiervoor van belang zijn, zoals o.a. de overheid.

Hierbij horen onder meer maar niet uitsluitend:

- alle mogelijke opleidingen aan te bieden om de kennis van haar leden te verbeteren aangaande handelsinformatie.
- de aanzet geven tot en het respecteren van de eigen deontologische en ethische regels om de goede reputatie van de handelsinformatie te garanderen. Een dergelijke deontologische code wordt ontwikkeld en onderhouden op aanwijzen van de algemene vergadering van de vereniging en wordt opgenomen in een huishoudelijk reglement.
- Bijdragen door middel van gepaste public relations acties aan het zinvolste gebruik op een legitieme manier van de toegankelijke middelen van handelsinformatie ten voordele van de sociale en economische middelen

Hoofdstuk 3: criteria

Artikel 5:

Nieuwe leden dienen aan volgende criteria te voldoen:

- 50 % van de omzet, met een minimum van EUR 1.000.000, moet gegenereerd worden uit het vergaren, verwerken, systematiseren, analyseren en interpreteren van bedrijfsgegevens voor B2B bedrijfsprocessen.

- De kerntaken van de nieuwe leden dienen te maken te hebben met vergaren, verwerken, systematiseren, analyseren en interpreteren van bedrijfsgegevens voor B2B bedrijfsprocessen
- Moeten een deontologische code onderschrijven met betrekking tot het vergaren, verwerken, systematiseren, analyseren en interpreteren van bedrijfsgegevens voor B2B bedrijfsprocessen
- Nieuwe leden dienen voorafgaand hun betalende KBO licentie te behalen
- Maatschappelijke zetel met vestiging op Belgisch grondgebied.

Artikel 6:

De leden worden door de raad van bestuur voor onbepaalde tijd aanvaard. De raad van bestuur beslist zonder beroep over de aanvaarding van nieuwe leden. Alleen de effectieve leden genieten de rechten, door de wet en de statuten aan het lidmaatschap voorbehouden.

HOOFDSTUK 4: Contributies.

Artikel 7:

De effectieve en toetredende leden betalen basis en zonder onderscheid een jaarlijkse contributie van EUR 10.000. De Algemene Vergadering kan in functie van de door haar bepaalde noodwendigheden beslissen tot een wijziging van deze jaarlijkse contributie of in functie van door de algemene vergadering bepaalde noodwendigheden overgaan tot het vaststellen van een uitzonderlijke extra bijdrage bovenop de jaarlijkse contributie die steeds voor elk lid gelijk zal zijn. Retributies dienen op de rekening van de federatie gestort te worden binnen de maand na vaststelling van heffing ervan door de Algemene Vergadering. Bij niet betaling van de vastgestelde retributies binnen de maand verliest het niet betalend lid stemrecht in de Algemene Vergadering, na drie maand wordt het lidmaatschap automatisch opgeheven.

HOOFDSTUK 5 : Bestuur

Artikel 8 :

De bestuursorganen van de vereniging zijn:

- De Algemene Vergadering
- De Raad van Bestuur

Artikel 9:

De vereniging is verplicht een verzekering te nemen ter dekking van de bestuurdersaansprakelijkheid.

Artikel 10:

Iedere benoeming en ieder ontslag van een lid van of een bestuurslid in de vereniging dient onmiddellijk gepubliceerd te worden in de Bijlagen Belgisch Staatsblad.

1. De Algemene Vergadering :

Artikel 11 :

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden die elk maximaal twee afgevaardigden aanduiden. Alle leden hebben stemrecht.

Artikel 12:

De gewone Algemene Vergadering vergadert per kwartaal voor rapportage en bijsturen van beleidsdoelstellingen. Eenmaal per jaar komt de Algemene Vergadering samen om structurele aangelegenheden te behandelen in de maand mei.

Bijzondere en buitengewone Algemene Vergaderingen worden gehouden telkens als de raad van bestuur het nodig oordeelt. De bijzondere en buitengewone Algemene Vergadering dient eveneens, binnen de dertig dagen, te worden bijeengeroepen wanneer één vijfde van de werkelijke leden zulks schriftelijk aanvraagt aan de voorzitter, met vermelding van de punten die op de agenda moeten ingeschreven worden en opgave van de redenen waarvoor deze inschrijving gevraagd wordt.

Artikel 13:

De oproeping geschiedt door de voorzitter op bevel van de raad van bestuur; zij vermeldt de agenda, de datum, het uur en de plaats van de vergadering, die worden vastgesteld door de raad van bestuur. Zij wordt verzonden bij e-mail aan alle leden van de algemene vergadering, ten minste drie weken voor de vergadering.

De agenda wordt vastgesteld door de raad van bestuur, die verplicht is er de punten, die uiterlijk twee weken vóór de vergadering aan de voorzitter worden medegedeeld door één twintigste van de effectieve leden, aan toe te voegen. Ook deze punten worden dadelijk aan de leden medegedeeld.

Artikel 14 :

Ieder effectief lid beschikt over één stem. Ieder effectief lid mag zich, krachtens een schriftelijk gegeven volmacht, voor één of meer bepaalde punten van de agenda laten vertegenwoordigen door een ander stemgerechtigd lid. Elke volmachtdrager kan hoogstens één ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 15:

Een presentielijst wordt door de afgevaardigden ondertekend.

Artikel 16:

De vereniging doet in eerste instantie aan besluitvorming door middel van een consensus. Enkel indien de leden geen consensus kunnen bereiken, zal er worden over gegaan tot een stemming.

Artikel 17 :

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de vereniging, of bij zijn afwezigheid door de oudst aanwezige ondervoorzitter, of tenslotte door het oudste lid van de raad van bestuur.

Artikel 18:

In alle andere zaken dan de uitsluiting van een lid, de wijziging van de statuten en de vrijwillige ontbinding, beslist de Algemene Vergadering geldig bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Artikel 19 :

Onverminderd de toepassing van artikel 29, laatste lid, geschiedt de stemming bij handopsteken of bij naamafroeping.

Artikel 20:

De algemene vergadering beslist over:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
3. de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de begroting en van de rekening;
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
9. de opstelling van een huisreglement

Artikel 21:

De Algemene Vergadering kan slechts geldig beslissen over de wijzigingen van de statuten indien het voorwerp van de vooropgestelde wijzigingen speciaal in de oproeping werd vermeld en twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Geen wijziging is aangenomen tenzij bij meerderheid van twee derde der aanwezige of vertegenwoordigde leden. Indien de twee derde van de leden op de eerste vergadering niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dient een tweede vergadering bijeengeroepen te worden die kan beslissen over dezelfde agenda. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Nochtans indien de wijziging betrekking heeft op het doel waartoe de vereniging is opgericht, of de uitsluiting van een lid zal zij slechts geldig zijn indien 4/5 meerderheid behaald wordt. De beslissingen van de Algemene Vergadering worden door middel van een omzendbrief of door gelijk welk ander middel ter kennis van de leden gebracht. Voor zover zij derden aanbelangen, worden zij in ten minste drie dagbladen gepubliceerd.

Artikel 22:

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vereniging en opgetekend in een notulenboek, dat op de maatschappelijke zetel bewaard wordt, waar de leden er inzage kunnen van nemen, zonder het te verplaatsen.

2. De Raad van Bestuur

Artikel 23 :

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur.

Artikel 24 :

De raad van bestuur is samengesteld uit maximum vijf personen, verkozen door de Algemene Vergadering. De raad van bestuur bestaat uit de voorzitter van de Algemene Vergadering, twee ondervoorzitters, een secretaris en een penningmeester en is elk een afgevaardigde van een verschillend lid. De kandidaturen worden ingediend ten minste twee maanden vóór de datum van de Algemene Vergadering. De verkiezing geschiedt bij consensus. Indien dit niet mogelijk is, wordt de verkiezing gehouden bij geheime stemming, tenzij de vergadering er anders over beslist.

Artikel 25:

Het aantal bestuurders moet in elk geval steeds lager zijn dan het aantal personen dat werkelijk lid is van de vereniging. Wanneer de vereniging slechts het wettelijk bepaald minimum van drie werkelijke leden heeft, mag de raad van bestuur slechts uit 2 bestuurders bestaan. De dag waarop een vierde werkelijk lid wordt aanvaard, zal een (bijzondere) gewone algemene vergadering overgaan tot de benoeming van een derde bestuurder.

Artikel 26:

De duur van het mandaat van de leden van de raad van bestuur is vijf jaar. Binnen een termijn van hoogstens zes maanden na de eerste januari volgend op de algemene vernieuwing van het federaal en de regionale parlementen alsook het Europese parlement, wordt een Algemene Vergadering gehouden, die overgaat tot de verkiezing van de nieuwe bestuurders. Voor zover hierdoor het aantal bestuurders beneden het statutair of wettelijk minimum zou dalen, blijven de aftredende bestuurders hun functie uitoefenen tot in hun vervanging wordt voorzien. Ze zijn herkiesbaar.

Artikel 27 :

Het mandaat neemt vervroegd een einde door overlijden, ontslag of afzetting van het lid of nog door het stopzetten van het lidmaatschap van het bestuur dat hij vertegenwoordigt. In dat geval wijst de Algemene Vergadering tijdens haar eerstvolgende vergadering degene aan die het mandaat van het ontbrekende lid zal beëindigen.

Artikel 28 :

De raad van bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter of op verzoek van twee leden, zo dikwijls als het belang van de vereniging het vereist. Behalve in spoedeisende gevallen worden de oproepingen verzonden ten minste acht dagen vóór de datum voorgesteld voor de vergadering.

Artikel 29 :

De raad van bestuur kan elke persoon wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen. Indien dit het geval is dient de raad van bestuur bij monde van de voorzitter minstens een week voor de desbetreffende vergadering de leden hiervan te informeren waarbij de leden per kerende hun bezwaar kunnen kenbaar maken. Zijn/haar aanwezigheid moet in de notulen vermeld worden.

Artikel 30 :

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, wanneer de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De bestuurders kunnen schriftelijk aan één bestuurder volmacht geven om hen te vertegenwoordigen; zij zullen dan geacht worden aanwezig te zijn. Elke bestuurder mag echter niet meer dan één andere bestuurder vertegenwoordigen. De beslissingen worden genomen bij een gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend. De raad van bestuur handelt als een college.

Artikel 31 :

De beslissingen van de raad van bestuur worden opgenomen in de notulen die aan zijn leden worden toegestuurd en tijdens de eerstvolgende vergadering worden goedgekeurd.

Artikel 32 :

De raad van bestuur heeft de bevoegdheid voor het bestuur van de zaken van de vereniging, overeenkomstig de statuten. Deze bevoegdheid omvat eveneens alle daden van beschikking. Zijn alleen verboden, de daden door de wet of door de statuten voorbehouden aan de Algemene Vergadering. Hij stelt de presentiegelden en vergoedingen vast van de leden van de raad. De raad van bestuur bereidt de begrotingen en het verslag van het afgelopen dienstjaar voor, welke aan de Algemene Vergadering worden voorgelegd. Hetzelfde geldt voor de rekeningen. Hij is belast met de uitvoering van de begroting. Bijzondere delegaties worden door de raad van bestuur onder zijn verantwoordelijkheid verleend.

Artikel 33 :

De bestuurders hebben geen bezoldigd mandaat.

Artikel 34 :

Elke rechtshandeling die de vereniging bindt, elke volmacht, lastgeving of vertegenwoordiging in rechte, worden bij ontstentenis van delegatie verleend bij speciale beslissing van de raad van bestuur, geldig ondertekend door de voorzitter en één bestuurder. De bescheiden betreffende het dagelijks bestuur worden ondertekend door de voorzitter of door een daartoe gemachtigd bestuurder. De verklaringen welke dienen gedaan, de ontlastingen te geven aan de besturen of aan de openbare diensten, worden door een daartoe gemachtigd bestuurder ondertekend.

HOOFDSTUK 6: Financiën en vermogen

Artikel 35:

Het financieel dienstjaar stemt met het kalenderjaar overeen. Het geeft aanleiding tot het opmaken van een begroting en het afsluiten van de rekeningen, welke worden voorbereid door de raad van bestuur en onderworpen aan de goedkeuring van de Algemene Vergadering.

Artikel 36:

De penningmeester is belast met het nazicht van de rekeningen. Zijn verslag, goedgekeurd door de raad van bestuur, wordt medegedeeld aan de Algemene Vergadering, samen met de rekeningen waarop het betrekking heeft.

Artikel 37:

De raad van bestuur regelt de plaatsing van de beschikbare fondsen. De vereniging mag, in eigendom of op een andere wijze, onroerende goederen bezitten.

Artikel 38 :

De ontbinding wordt uitgesproken door de Algemene Vergadering. Twee derde van de leden moeten tijdens de stemming aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is deze voorwaarde niet vervuld, dan kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Deze Algemene Vergadering kan over dit onderwerp dan geldig beslissen indien het op de agenda wordt geplaatst. Deze beslissing van de Algemene Vergadering is geldig ongeacht het getal van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Tot ontbinding is enkel besloten wanneer zij goedgekeurd is bij meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

In geval van ontbinding uitgesproken door de Algemene Vergadering, belast deze de in dienst zijnde raad van bestuur met de leiding van de verrichtingen tenzij zij verkiest drie vereffenaars aan te stellen. In dit geval bepaalt zij hun bevoegdheid en ontvangt hun rekeningen. Zij beslist omtrent de bestemming van het netto-liquidatiesaldo, voor doeleinden die overeenstemmen met deze van de vereniging.

Bijlage 1: gegevens van de stichtende leden en hun vertegenwoordigers

De stichtende leden zijn:

Companyweb BVBA
Kantorenpark Everest, Leuvensesteenweg 248 D
1800 Vilvoorde
BE 0869.703.978

Creditsafe Belgium NV
Steenweg op Zellik 12
1082 Sint-Agatha-Berchem
BE 0828.450.670

Dun & Bradstreet Belgium NV
Keizer Karellaan 576
1082 Sint-Agatha-Berchem
BE 0401.847.046

Graydon Belgium NV
Uitbreidingstraat 84/1
2600 Berchem
BE 0422.319.093

Roularta Media Group NV, afdeling Roularta Business Information
Meiboomlaan 33
8800 Roeselare
BE 0434.278.896
Vestigingsadres van de afdeling: Raketstraat 50, 1130 Brussel

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

De vertegenwoordigers van de stichtende leden binnen de Algemene Vergadering zijn:

Voor Companyweb BVBA:

Ilse Getteman, Kamelialaan 10, 1150 Brussel, Managing Director

Patrick De Smet, Populierendreef 5, Managing Director

Voor Creditsafe Belgium NV:

Emmanuelle Germano, Plankenstraat 86, 1701 Itterbeek, Country Manager

Stefaan Vanhecke, Europagalerij 13 bus 32-2, 8400 Oostende, Consultant

Voor Graydon Belgium NV:

Peter Gazelle, Luchterenkerkweg 132, 9031 Drogen, Managing Director Belgium

Eric Van den Broele, Klokstraat 21, 2600 Berchem, Senior Manager Research & Development

Voor Dun & Bradstreet Belgium NV:

David Verheecke, Weststraat 77 A, 9950 Waarschoot, Afgevaardigd bestuurder

Jeroen Kempers, De Villeneuvestraat 43 - 3053 ZT Rotterdam, Nederland, Leader Data Operations & Trade Acquisition for BeNeLux

Voor Roularta Business Information:

Burt Riské, Molenstraat 34, 9140 Tielrode, General Manager

Danielle Joris, Grimaldilaan 160, 2940 Stabroek, Manager Operations

De door de Stichtende leden aangeduide bestuurders zijn:

Voorzitter:

Eric Van den Broele, Klokstraat 21, 2600 Berchem, Senior Manager Research & Development, Graydon Belgium NV

Ondervoorzitters:

David Verheecke, Weststraat 77 A, 9950 Waarschoot, Afgevaardigd bestuurder Dun & Bradstreet-Altare

Emmanuelle Germano, Plankenstraat 86, 1701 Itterbeek, Country Manager Creditsafe Belgium NV

Secretaris

Ilse Getteman, Kamelialaan 10, 1150 Brussel, Managing Director Companyweb BVBA

Penningmeester

Danielle Joris, Grimaldilaan 160, 2940 Stabroek, Manager Operations Roularta Business Information

Aldus opgemaakt tijdens de oprichtingsvergadering te Brussel op 21/03/2017.

Tegelijk neêrgelijk neergelegd : Oprichtingsakte dd 21/03/2017

Ilse Getteman

Secretaris